

# Varpens

# Samfällighetsförening



PROTOKOLL fört vid styrelsens möte 2024-12-09) (11-2024)

## Ledamöter:

Karin Janfalk, ordförande	N	N=Närvarande
Andreas Stagnebo, v ordf, sekr	N	F=Frånvarande
Andreas Svensson Sjöberg	N	
Linda Bengtsson	N	
Michael Lundquist	F	

## Suppleanter:

Emil Baran	N	
Hoshang Kharim	F	
Elisabet Sjökrans	N Tjänstgörande	

## Övriga deltagare:

Bengt Blom, föreningens kassör	N	
--------------------------------	---	--

## § 82 Mötets öppnande

Ordförande Karin Janfalk hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

## § 83 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg av punkt § 86 g. Laddstolpar.

## § 84 Föregående mötesprotokoll

- a. Tele2 - ersättning efter TV-krångel

Ersättningen 1000 kr har dragits av på faktura från Tele2.

- b. Markfast - åteställning av föreningsmark

Ej utfört, kontakt med Markfast, ej tagen.

- c. Pallyftare

Beslut finns från tidigare möte, Michael köper lämplig lyft.

- d. Stuprörsförlängningar

Information har utgått till berörda fastighetsägare. Någon slags plastförlängning är anordnad, oklart om dessa håller i längden eller endast utgör en kortvarig lösning. Förslag att undersöka möjligheten att anordna en permanent lösning med rördragning under mark.

**Beslut:** Vi undersöker möjligheten att genomföra en permanent lösning och Karin kontaktar Peab för att höra om de kan bistå.

- e. Skada i enskilt garage

Processen är påbörjad för att åtgärda skadad konstruktion i berört garage.

- f. Ny områdestavla

Förslag till ny områdestavla visas upp. Styrelsen kommenterar och dessa kommentarer förs vidare till Sofie.

g. Nya hållare till grindar - utvärdering

Ett försök har gjorts. Det rapporteras dock att försöket avbrutits och ny metod föreslås. Arbete pågår som Emil och Michael driver.

Emil kartlägger behovet till nästa möte, med mått och var det finns behov samt antal och presenterar detta till styrelsen för beslut.

**Beslut:** Emil och Michael får fortsatt uppdrag att arbeta med detta.

## § 85 Samfällighetens ekonomi

a. Kassören rapporterar

Likvida tillgångar 596 100 SEK

Fonder 675 000 SEK

Anläggningsfond 1 076 000 SEK

Resultat +118 700 SEK.

Elförbrukning: Trenden fortsätter och det är betydligt lägre förbrukning 2024 jämfört med 2023.

Vattenavläsning - blankett utkommer 15/12 för redovisning bland medlemmar.

b. påkörd lyktstolpe vid bruna garage

Stolpe är bytt och lagad. Berörd medlem har själv meddelat detta. Frågan är om medlemmen ska betala när hen varit en god människa och meddelat?

**Förslag:** Att medlemmen inte betalar men noteras med "en prick" så att om det sker igen kommer medlemmen behöva betala.

**Beslut:** Enligt ovan.

c. Påkörd lyktstolpe vid röda garage

Ytterligare stolpe påkörd, skadad så att den slutade lysa. Denna skadan är dock åtgärdad. Stolpen blev också sned och det är beställt arbete för att rätta upp denna igen. Ingen har gett sig tillkänna för detta.

## § 86 Anläggningen

a. Nya ytterdörrar

Karin har kontaktat Crendo. Det var lång leveranstid vid beställning men dessa veckor har nu gått. Karin försöker kontakta och be Crendo om uppdatering.

b. Asfalteringsarbeten

Färdigt och betalt. Tillkommande kostnad 5 000 kr pga. tillkommande mindre arbete.

c. Inspektion av brunnar

Genomförd till en kostnad om 3 500 kr. Tre brunnar krävde åtgärd och Michael har fått detta åtgärdat av Petterssons Miljö. Två brunnar med sand i botten och en brunn med stående vatten.

Rekommendation från PEAB är att genomföra kontroll av brunnar med ett intervall på 3-5 år.

d. Fastighetsägare med träd som växer utanför tomtgräns  
Vid röda garagens parkeringsplatser finns minst ett träd/buske som växer långt utanför tomtgränsen. Karin har meddelat med lapp till berörd fastighetsägare.

e. Åtgärdsplan garage  
Arbete pågår.

f. Fastighetsägare som kör bil till hus för att ladda från förråd  
En enskild fastighetsägare kör bil på föreningens gång-/cykelbanor fram till sin fastighet för att ladda sitt elfordon. Detta sker återkommande.

**Förslag:** Karin tar kontakt med Halmstad Kommun samt Villaägarnas Riksförbund för rådgivning i frågan.

**Beslut:** Enligt förslaget ovan.

g. Laddplatser till elbilar  
Andreas SS har kontrollerat vad som gäller rörande ekonomiskt stöd för laddplatser. Just nu finns det möjlighet att få 15 000 kr per laddstolpe.

Nytt EU-direktiv kan tvinga samfällighetsföreningar med fler än 20 öppna parkeringar att installera laddstolpar. Detta gäller retroaktivt från och med 1/1-2025. Andreas SS tolkar detta som att vi bör ansöka om stöd för laddplatser innan januari för att säkert få bidrag för samtliga stolpar. Då direktivet gäller retroaktivt finns en risk för att vi går miste om bidrag för 20 laddstolpar.

**Förslag:** En ansökan görs till Naturvårdsverket för 40 laddplatser som skickas in innan årsskiftet. Andreas S och Andreas SS hanterar.

**Beslut:** Enligt ovan.

## § 87 Kontoret/Kvarterslokalen

a. Nya hemsidan - rapport från Elisabet  
En del buggar har uppstått och hanterats.  
Kontaktformuläret har inget skydd för bottar just nu, har inte sett att det finns behov av det enligt kontaktpersonen.  
All information som behöver finnas ligger nu på nya hemsidan.  
Karin vill gå ut med information i postfack om den nya hemsidan, Elisabet tar fram en QR-kod som leder till hemsidan som kan läggas som bild på informationsblad.

Kontaktformuläret justeras till följande e-postadress: [varpen255@outlook.com](mailto:varpen255@outlook.com).

b. Nya radiatorer - central termostat  
Skedala El har tittat på en befintlig central termostat som bör kunna nyttjas för nya radiatorer också. Karin har lagt till detta på beställningen för att få en bättre lösning.

## § 88 Övrigt

a. Byte av datum för styrelsemiddag  
Karin föreslår att flytta den inplanerade styrelsemiddagen från 30/1 till 10/2, tid 18:30.

**Beslut:** Enligt ovan.

## **§ 89 Mötets avslutande**

Mötesordföranden tackar för dagens sammanträde och förklarar det avslutat.

---

Justeras

Karin Janfalk

Mötesordförande

Andreas Stagnebo

Sekreterare