

Varpens Samfällighetsförening

PROTOKOLL STYRELSEMÖTE 2021-09-29

Plats: Kvarteret lokalen, Ängsgårdsvägen

Tid: 18.30-21.00

Närvarande på mötet: Nora Bergström, Anki Fredriksson, Karin Janfalk, Marie Larsson, Elisabeth Lindblom, Bennet Restedt, Ulrika Wester
adjungerad Bengt Blom

1. Öppnande och ordförande för mötet

Bengt Blom valdes att leda dagens möte.

2. Val av sekreterare

Karin Janfalk valdes till mötets sekreterare.

3. Godkännande av dagordningen

Mötet godkände dagordningen med några tillägg.

4. Föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll lades till handlingarna.

5. Ekonomi (Bengt Blom)

- ekonomisk rapport, 656 300 kr i kassan
- 3 041 kr återbäring i Länsförsäkringar
- faktura för månadsavgiften till medlemmar, inga som i dagsläget ligger efter med betalningarna till samfälligheten
- arvoden, eget arbete inom föreningen 200kr/tim (övriga frågor)

6. Ansvarsfördelning inom styrelsen (ordförande har det övergripande ansvar) Presentation/ Rapport (inom respektive ansvarsområde)

- Årshjul – Elisabeth presenterar det påbörjade arbetet. Hon har börjat att fylla på i årshjulet, vi behöver fylla på det kontinuerligt så att det blir ett levande dokument. Bör finnas tillgängligt på hemsidan. Nora mejlar ut förslaget till styrelsens medlemmar för påseende.

Fortsatt diskussion på nästa möte.

- Nycklar – Nora delar ut till de i styrelsen som inte har. Även nycklar till bommarna kan köpas av föreningen (Nora) vid behov. Nora köper in fem nycklar x 200 kr.
- Städdag vår/höst, det blir gårdsvisa dagar och ingen gemensam. Träff med gårdsansvariga den 13 oktober. Varje gård får en summa på 1000 kr att göra inköp för inför varje städtillfälle. Gårdarna 3 och 4 behöver utvidga sina områden med radhusen längst ut och behöver därför 1 500 kr per städtillfälle. Hyra av släp ingår inte i den summan.
- El – Bennet delade ut en bilaga hämtad från Lantmäteriet om vad som gäller angående laddning av elbilar och samfälligheter. I dagsläget har vi ingen möjlighet att gå vidare med detta. (Bilagan bifogas protokollet)

Nora har av någon boende via vår FB-grupp fått frågan om att gå ihop om elavtal för att pressa priset. Vi bollar tillbaka frågan och tipsar om att boende själva kan driva ärendet bland grannar till exempel.

- Garage – Nora presenterar en ny kontaktperson, Björn Jönsson. Månadsarvode 150 kr och 200 kr per timme vid arbete. Nora skriver en arbetsbeskrivning för garagekontakten inklusive förslag på arvodet. Tas upp på nästa möte igen.
- Gräsklippare för den gemensamma skötselns – den är nyservad och bensin är inköpt.
- Comhem/tele2 – varje person ansvarar själv för det som finns i bostaden. Nora skriver i FB-gruppen angående boxen/Comhem och att varje hushåll får ta egen kontakt om det krånglar.
- Bastu – När kvarterslokalen är uthyrd kan andra som inte har hyrt ändå ha tillgång till Bastun? Det är okej om de som hyr lokalen och de som önskar basta kommer överens.
- Snöröjning – Marie meddelar att Ulf Andersson kan kontaktas vid behov. Han har avtal med kommunen så det är alltid prior ett. Det är också Marie som gör bedömning angående om vi ska kalla på snöröjning eller inte.
- Hemsida – information om ny styrelse, protokoll och digital välkomstpärm. Det ska vara lätt att hitta samlad information om olika saker som medlemmar behöver veta. Hyra lokalen via hemsidan, kalender med vad som är på gång mm. Kan vi hitta någon som kan hjälpa föreningen med att uppdatera hemsidan och eventuellt bygga om den/ut den. Vi går ut via FB-gruppen och Marie tillfrågar en kompis.
- Allmänna regler om uthyrning – uppdaterat och ligger på hemsidan.
- Kvartersgården – ny ansvarig från den 1 oktober är Susanne Eriksson.
- Asfaltering – feldoserad väg utanför bostad. Det har kommit brev från Lennart Jonsson, Ängsgårdsvägen 169, angående att det rinner in i förrådet vid stora vattenmängder. Styrelsen behöver fundera lite och Bennet tittar extra på det vid nästa stora regn. Karin meddelar Lennart Jonsson.
- Nora ska beställa slamsugning för hela området.
- Postlådor/postnord – Anki redovisar dagsläget och håller kontakten med Post Nord. Postlådor är beställda. Slutdatum i nuvarande läge är den 1 november.

7. Summering av årsmötet

Punkten är färdig och lyfts bort inför nästa möte.

8. Kommunikation uppföljning

- Chattgrupp inom styrelsen, Nora tar det vidare.

9. Övriga frågor

- Vad gäller vid utlåning av pingisbordet? Kolla med Susanne Eriksson så det inte är boktat. En vuxen ska vara med under hela tiden och se till att det är städat och snyggt efteråt.
- Välkomnande till området av nyinflyttade. Nora går runt och säger hej och välkommen och ger den viktigaste informationen.
- Verksamhet på kort och lång sikt. Kanske kan vi lyfta in det i årshjulet, ett femårshjul? Hur ska vi som område och samfällighetsförening utvecklas?
- Arvodesberättigande av arbete inom styrelsen. Om vi gör uppgifter utanför våra ansvarsområden kan vi få arvode/timersättning för det.
- Hustaken – en boende har ställt frågan om hur vi sköter taken. Styrelsen konstaterar att det ankommer på varje husägare att själv ha koll på sina tak.

10. Nästa möte

Onsdagen den 27 oktober kl. 18.30.

11. Mötet avslutas

Bengt avslutar mötet.

Sekreterare för mötet

Ordförande för mötet

Karin Janfalk

Bengt Blom